

Solicitud Para Acta de Nacimiento del Estado de Colorado



Vital Records Section
101 W. 9th Street
Pueblo, CO 81003
719-583-4555

ABN BC Number Issued

Past Issues

Invoice Number

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE: email: vitalrecords@pueblocounty.us HS SPU S.O. Staff PDHS Posada

Nombre completo del solicitante:		Primer Nombre:	Segundo Nombre:	Apellido (s)	
Dirección Física:		Ciudad	Estado	Código Postal	Número de teléfono:
Dirección de Envío:		Ciudad	Estado	Código Postal	Dirección de correo electrónico:
Parentesco con la persona que aparece en el acta de nacimiento :		Mismo <input type="checkbox"/> Hija (o) Hermana (o)	<input type="checkbox"/> Madre/Padre Abuela (o)	Tutor Legal Esposa (o) Otro	Madrastra/Padrastro Representante Legal
Razón de la Solicitud? <input type="checkbox"/> Identificación <input type="checkbox"/> Récor ds Seguro Médico Educación Escolar Pasaporté Otro					
Conforme al Estatus revisado de Colorado, 1982,25-2-118 y definido por el consejo de Colorado en el Reglamento de Salud, el solicitante debe tener un interés directo y tangible en el certificado solicitado. Las penalidades por obtener un documento con intención de fraude incluye una multa que puede ser hasta \$1,000.00 o encarcelamiento en la cárcel del condado por un año o menos, o ambos, multa y encarcelamiento (CRS 25-2-118)					
Firma del solicitante: X					Fecha de Hoy:
Información del Registrante:					
Nombre que aparece en el acta de nacimiento **Si fué adoptado, favor de proveer información de adopción.** Masculino Femenino					
Nombre completo:		Primer Nombre:	Segundo Nombre:	Apellido (s)	
Fecha de Nacimiento:		Mes:	Día:	Año:	Ha fallecido esta persona? No Si En caso afirmativo, debe proporcionar una copia del acta de defunción
Lugar de Nacimiento:		Ciudad:	Condado:	COLORADO	
Nombre completo de la Madre o Padre (A)		Primer Nombre:	Segundo Nombre:	Apellido (s)	Lugar de nacimiento:
Nombre completo de la Madre o Padre (B)		Primer Nombre:	Segundo Nombre:	Apellido (s)	Lugar de nacimiento:

Enviar cheque pagable a: PDPHE o Pueblo Department of Public Health and Environment. Porfavor no enviar dinero en efectivo por correo.

Horarios de Servicio al Cliente - Lunes a Viernes de 8:00 am a 4:30 pm

CERRADO de 12:00 a 1:00 pm

No necesita cita, atendemos hasta las 4:15 pm

puede ordenar por correo electronico a vitalrecords@pueblocounty.us

Se aceptan los siguientes tipos de pago:

Efectivo, giro postal, cheques y tarjetas de credito **Visa o MasterCard**

Formas de

Ordenar:

Por internet a www.vitalchek.com (hay cargos adicionales por usar este servicio)

Por correo regular: el certificado sera enviado en **4 dias habiles**,

Solicitudes para genealogía seran procesadas y enviadas en **dos semanas**.

Tarifas efectivas a partir del 7-1-18

(Los Honorarios no son Reembolsables)

\$20.00 por una acta de nacimiento (o búsqueda cuando registro no se encuentra)

\$13.00 por cada certificado adicional del mismo registro ordenado al mismo tiempo.

Office Use Only!			
1st Copy	2nd /Exchange	Total Copies	
_____	_____	_____	
Cert \$ _____	SPU \$ _____	Total \$ _____	
ID Copied _____	Issued By _____	_____	
staff initials		staff initials	
SF # _____	_____		
\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Cash/Ck#	Check	Credit Card	Total

(Proof of Relationship)
Birth Name of Person Related to Registrant: _____
Date of Birth: _____
Maiden Name : _____
SF # : _____

Prueba de Relación

Si su nombre no aparece en el certificado de nacimiento, **se requiere prueba de relación** antes de que se emita el certificado de nacimiento (por ejemplo, el certificado de matrimonio, acta de nacimiento, órdenes judiciales). Certificados de nacimiento pueden ser emitidos a:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> El registrante (persona nombrada en el certificado) | <input type="checkbox"/> Nietos |
| <input type="checkbox"/> Cónyuge | <input type="checkbox"/> Padrastrros |
| <input type="checkbox"/> Padres | <input type="checkbox"/> Tutor legal |
| <input type="checkbox"/> Hermanos | <input type="checkbox"/> Representante legal de la persona mencionada en esta lista deben presentar prueba de la relación con el cliente |
| <input type="checkbox"/> Hijos adultos | |
| <input type="checkbox"/> Abuelos | |
| <input type="checkbox"/> Bisabuelos | |

Para una lista completa visitar: <https://www.colorado.gov/cdphe/categories/services-and-information/birth-death-and-other-vital-records>


Prueba de identidad

	LISTA PRIMARIA Presente una de las siguientes. No se aceptan documentos vencidos.	LISTA SECUNDARIA Presente dos de los siguientes SOLAMENTE si no tiene un documento de la Lista Primera. Documentos vencidos por más de seis meses NO serán aceptados.	*NO SE ACEPTAN LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS
▲ Documentos Aceptables Para Identificación	<ul style="list-style-type: none"> Certificado de identificación de ciudadanía de los Estados Unidos Certificado de Naturalización de los Estados Unidos Identificación de Job Corps Identificación temporal del recluso del condado de Pueblo Identificación del recluso de la ciudad de Denver o del condado de Denver Identificación del Departamento de Servicios Humanos de Correcciones Juveniles en Colorado Identificación vigente escolar o universitaria (solamente de USA) Licencia o Identificación temporal de Colorado Licencia de conducir con foto (DMV) Pasaporte vigente extranjero Pasaporte vigente de los Estados Unidos (Libro o Tarjeta) Tarjeta de identificación con foto (DMV) Tarjeta de residente permanente de Estados Unidos Tarjeta de residente temporal de Estados Unidos Tarjeta de inscripción como extranjero Tarjeta de autorización de empleo (I-786) Tarjeta de identificación del Departamento de Correcciones de Colorado Tarjeta de identificación de ciudadanía de los Estados Unidos (I-197) Tarjeta de identificación militar de los Estados Unidos Visa B1/B2 de los Estados Unidos con la tarjeta de permiso I-94 	<ul style="list-style-type: none"> Reconocimiento de Paternidad Voluntaria (Colorado solamente) Acta de nacimiento del solicitante (solamente de USA) Decreto final de adopción o cambio de nombre Decreto final de divorcio (solamente de USA) DD-214 Hoja con la información de nacimiento del registrante, extendido por el hospital donde nació. (Puede utilizar por seis meses desde la fecha de nacimiento) Licencia artesanal o comercial de Colorado Licencia de matrimonio / Certificado (solamente de USA) Tarjeta de Medicare Tarjeta de Medicaid Tarjeta de la Marina Mercante Credencial de elector Mexicana Registro o título automovilístico vigente (solamente de USA) Licencia de piloto aviador Tarjeta o Carta de Servicio Selectivos (solamente de USA) Tarjeta de Seguro Social del solicitante Tarjeta de identificación de la prisión Estatal o Federal Permiso de arma o pistola (solamente de USA) Identificación de empleo Talon de cheque (de los últimos 3 meses) Formulario W-2 (del año anterior) 	<ul style="list-style-type: none"> *Matricula Consular *Tarjeta de identificación de novedad *Tarjeta de Servicios Sociales (WIC) *Tarjeta de identificación sin fecha de vencimiento (a menos que se haya emitido en los últimos 5 años) *Actas de Nacimiento de recuerdos del Hospital *Licencia temporaria o tarjeta de identificación temporal de otros Estados de USA.

Si usted no puede proporcionar identificación aceptable, recomendamos que le pida a un familiar: esposo(a), padres, abuelo(a) hermano(a) o hijo(a) adulto que pueda proveer identificación apropiada para solicitar el certificado.

****OPCION DISPONIBLE PARA ADOPCIONES****

Sólo madre o padre adoptivo y/o una persona adoptada es elegible para este servicio especial. SÓLO firme abajo si desea la declaración "EMITIDO CONFORME A LA ADOPCIÓN" para que aparezca en el acta de nacimiento que esta persona ha sido adoptada.



Firma de: persona adoptada padre adoptivo

Número de copias que necesite que se emitan con 'EMITIDO CONFORME A LA ADOPCIÓN': _____